

Booking og Aktivitetsopgørelse 2025

Frederiksberg Idræt (FIU) foretager årligt en opgørelse af aktivitetsniveauet på idrætsfaciliteter i kommunen. Formålet er at skabe et overblik over, hvordan faciliteterne anvendes, identificere mønstre i booking og benyttelse samt pege på, hvor der er potentiale for nye aktiviteter eller bedre udnyttelse af bookinger.

Denne rapport bygger videre på tidligere års opgørelser og inddrager både data fra aktivitetsoptællingerne samt erfaringer fra den daglige administration af bookingportalen. I 2025 har der desuden været et særligt fokus på at styrke fleksibiliteten for foreningerne og reducere den administrative byrde gennem nye digitale løsninger.

Overordnede tendenser

Aktivitetsopgørelsen for 2025 bekræfter i store træk de mønstre, der er set i tidligere år, men viser samtidig flere nuancer, som er vigtige i forståelsen af både foreningernes adfærd og potentialet for en bedre samlet udnyttelse af idrætsfaciliteterne på Frederiksberg.

Overordnet set er der fortsat meget høj efterspørgsel på de klassiske foreningstider på hverdage, særligt i tidsrummet sidst på eftermiddagen og først på aftenen. Her er presset på faciliteterne størst, og udnyttelsen er generelt høj. Det gælder især de store haller, som fortsat er de mest benyttede faciliteter i kommunen. I disse faciliteter ligger booking- og benyttelsesprocenten tæt på hinanden i de mest attraktive tidsrum, hvilket indikerer, at tiderne i høj grad bliver anvendt.

Sammenlignet med tidligere år har 2025 holdt samme niveau som 2024 med hensyn til, at forskellen mellem booking og faktisk benyttelse i de mest eftertragtede tidsrum er blevet mindre, i forhold til årene før 2024. Det peger på, at de fleste foreninger er bevidste om enten at anvende deres tider eller afmelde dem, når de på forhånd ved, at de ikke kan benyttes. Denne udvikling er særligt tydelig i de store haller på hverdage, hvor udnyttelsen i tidsrummet fra sen eftermiddag til tidlig aften fortsat ligger meget højt.

I mindre haller, sale og gymnastiksale er forskellen mellem booking og faktisk benyttelse generelt mere udtalt end i de store haller. Det gælder både i hverdagens ydertimer og i weekenderne, hvor der i flere tidsrum ses et tydeligt gab mellem de bookedede tider og den faktiske aktivitet.

Når man bevæger sig uden for de mest efterspurgte tidsrum, falder både booking- og benyttelsesprocenten på tværs af næsten alle facilitetstyper. I disse perioder er forskellen mellem booking og benyttelse mere varierende og i mange tilfælde større end i de mest attraktive tidsrum.

I weekenderne er formiddagstimerne generelt bedre udnyttet end eftermiddagstimerne. Efter kl. 13 falder både booking og benyttelse markant i flere faciliteter, særligt i mindre haller, sale og gymnastiksale. Særligt gymnastiksalene skiller sig ud med en generelt lav udnyttelse i weekenderne, hvor både booking- og benyttelsesprocenten er lav, og forskellen mellem de to i flere tidsrum er relativt stor.

For de store haller i weekenden er billedet mere sammensat. Her er udnyttelsen relativt høj i de tidsrum, hvor der afvikles kampe. Samtidig betyder kampsæsonernes struktur, at der i visse weekender – og i bestemte perioder af året – er færre aktiviteter. Det gælder blandt andet i

måneder, hvor der enten ikke spilles kampe, eller hvor kampene er koncentreret på bestemte tidspunkter. Det medfører, at udnyttelsen samlet set ikke når samme niveau som på hverdage, selvom efterspørgslen i enkelte tidsrum kan være høj.

Et andet gennemgående træk i 2025 er forskellen mellem dagtimer og foreningstimer på hverdage. Før foreningsidrætten starter, er bookingprocenten generelt lavere. Samtidig ses der i disse tidsrum en relativt stor andel af bookede tider, som ikke benyttes. Brugerne i dagtimerne er en bredere gruppe bestående af blandt andet seniorforeninger, skoler og daginstitutioner. Foreninger med faste hold i disse tidsrum er generelt gode til at udnytte deres tider, mens billedet er mere blandet for de øvrige brugergrupper.

Samlet set viser aktivitetsopgørelsen for 2025, at der fortsat er et højt aktivitetsniveau på Frederiksbergs idrætsfaciliteter, men også at der er tydelige forskelle i udnyttelsen afhængigt af facilitetstype, tidspunkt på dagen og ugedag. De mest efterspurgte tider er fortsat under stort pres, mens der i andre tidsrum og faciliteter er et uudnyttet potentiale.

Disse tendenser understreger vigtigheden af både fleksible bookingmuligheder og en fælles indsats for at sikre, at bookede tider også bliver anvendt – eller rettidigt afmeldt. Det er på den baggrund, at FIU i samarbejde med Frederiksberg Kommune har haft et øget fokus på digitale løsninger og rammer, der kan understøtte en mere dynamisk og effektiv anvendelse af faciliteterne.

Fleksibilitet og enkeltbookinger

Fleksibilitet i anvendelsen af idrætsfaciliteterne er en vigtig forudsætning for, at foreningerne kan opretholde deres aktiviteter gennem sæsonen. Ændringer i træningsplaner, kapacitetspres i de mest efterspurgte tidsrum og midlertidige lukninger betyder, at behovet for løbende at kunne tilpasse bookinger er en del af hverdagen for mange foreninger.

Enkeltbookinger er et centralt redskab i denne fleksibilitet og anvendes blandt andet til ekstra træning, til at finde alternative tider ved aflysninger og til at sikre, at aktiviteter kan gennemføres, selv når de faste faciliteter midlertidigt ikke er tilgængelige.

En del af behovet for fleksibilitet hænger sammen med, at mange foreninger har aktiviteter på skolefaciliteter. Her kan der være perioder med lukninger eller aflysninger, fx i forbindelse med terminsprøver, forældremøder, valg eller sæsonforskydninger. Derudover varierer sæsonadgangen på nogle skoler, hvor enkelte først åbner i september og lukker igen til maj eller juni. I disse situationer giver enkeltbookinger mulighed for at flytte træningen, så hold ikke behøver at aflyse. Samtidig kan ledige tider andre steder i kommunen gøre det muligt for foreninger at starte sæsonen tidligere eller afslutte den senere end normalt.

Muligheden for at afmelde tider spiller i den forbindelse en central rolle. Når en forening afmelder en tid, der ikke kan benyttes, frigives tiden til andre foreninger, som kan have et akut eller midlertidigt behov. Fleksibiliteten i systemet afhænger derfor af, at tider løbende tilpasses det faktiske aktivitetsbehov, og at afmeldinger sker rettidigt.

I 2025 er der foretaget 222 enkeltbookinger i indendørs idrætsfaciliteter, svarende til i alt 847 timers aktivitet. Disse enkeltbookinger dækker alene over bookinger uden for foreningernes egne faste, tildelte træningstider og omfatter derfor ikke kampbookinger, ferieaktiviteter eller bookinger inden for egne faste tider.

Ud over enkeltbookinger har der også været seriebookinger. Disse er dog ikke inkluderet i opgørelsen, da de kan give et misvisende billede. Seriebookinger kan både dække over ekstra tider, men kan også være udtryk for ombookninger, hvor foreninger af forskellige årsager afmelder en eksisterende booking for i stedet at oprette en ny seriebooking.

Der er registreret 71 annulleringer af enkeltstående bookinger (350 timer). Disse annulleringer kan både omfatte bookinger til både kampe og træninger, og er derfor ikke direkte sammenlignelige med opgørelsen over gennemførte enkeltbookinger.

Derudover er bookinger som serie- eller sæsonbookinger samlet blevet aflyst 2.876 gange (5.589 timer). Det høje niveau skal blandt andet ses i lyset af ombookninger, hvor foreninger har slettet deres tider for at oprette nye tider, som også beskrevet under bookinger.

Fodbold på de 13 store baner indgår ikke i opgørelsen, da de administreres i et separat bookingsystem.

Bookede tider uden aktivitet

Der har været registreret over 5.000 tilfælde, hvor idrætsforeninger har haft bookede tider uden aktivitet i indendørsfaciliteter. Opgørelsen er foretaget på timeniveau. Det betyder, at hvis en forening eksempelvis har haft en booking i to timer uden aktivitet, registreres dette som to tilfælde. Tilsvarende vil en booking har været i 1,5 time uden aktivitet registreres som to tilfælde, da den strækker sig over to timeintervaller. Ferieperioder indgår ikke i opgørelsen. Tilfældene fordeler sig på 54 foreninger og på 27 indendørs idrætsfaciliteter.

Langt størstedelen af tilfældene ligger i de store og mindre haller, som samlet står for ca. 60 %. I tidsrummet kl. 16:00–21:00 på hverdage ligger ca. 25 % af tilfældene i store eller mindre haller. Hvis alle indendørsfaciliteter indgår i opgørelsen for dette tidsrum, udgør andelen ca. 50 %.

App og digitale løsninger

Muligheden for at afmelde tider er central for en bedre udnyttelse af kommunens idrætsfaciliteter. Når en forening afmelder en tid, som ikke kan benyttes, frigives tiden til andre foreninger, som kan have et akut eller midlertidigt behov.

I sommeren 2025 blev appen til bookingportalen lanceret. Appen er bl.a. udviklet i samarbejde mellem FIU og Frederiksberg Kommune med det formål at gøre det lettere for foreningerne at administrere deres bookinger og skabe bedre overblik i hverdagen. Via appen kan foreninger afmelde bookinger og abonnere på bestemte faciliteter og modtage notifikationer, når tider bliver frigivet og herefter booke tiden. På den måde kan en afmelding direkte komme andre foreninger til gavn. Også enkeltstående tider kan gøre en forskel og bidrage til, at flere aktiviteter kan gennemføres.

Indtil videre har 16 foreninger taget appen i brug. Heraf har 10 foreninger anvendt appen til at afmelde tider, mens 8 foreninger har brugt funktionen til at abonnere på tider og modtage notifikationer, når der bliver frigivet ledige tider i de ønskede faciliteter.

Håbet er, at appen i højere grad kommer ud at leve blandt foreningerne. I mange tilfælde kan den lette arbejdsbyrden markant og samtidig gøre det muligt at fordele opgaven med overblik over ledige tider og afmelding på flere personer i foreningen.

Udover appen er der i 2025 også indført en kalendervisning i bookingportalen. Kalendervisningen giver et samlet overblik over egne bookinger og anmodninger og gør det lettere at se, hvor der er ledige tider på tværs af faciliteter.

Udvikling og samarbejde i 2026

Arbejdet med at reducere den administrative byrde fortsætter i 2026. Her lanceres blandt andet remindermails, som foreningerne kan tilvælge efter behov. Remindermails sendes fem dage før og kan sættes op til:

- før den første booking i en sæsonbooking
- før hver enkelt booking
- før en aflyst tid eller en tid, som ikke er blevet tildelt i sæsonbookingen

Formålet er at give foreningerne bedre overblik over egne bookinger og aflysninger og samtidig understøtte en kultur, hvor tider, der ikke benyttes, afmeldes i god tid, så andre foreninger kan få glæde af dem.

Der arbejdes desuden videre med at gøre både appen og bookingportalen mere brugervenlig. Et konkret tiltag i 2026 er muligheden for at ændre titlen på en booking. Det er efterspurgt af foreningerne og gør det lettere at bevare overblik, hvis der byttes rundt på træninger eller aktiviteter.

FIU oplever generelt, at foreningerne er engagerede og konstruktive i forhold til udviklingen af bookingsystemet. Foreningerne bidrager løbende med input og ønsker til forbedringer, som noteres og vurderes jævnligt i samarbejde med Frederiksberg Kommune. Dialogen er central for at sikre, at de løsninger, der udvikles, tager udgangspunkt i foreningernes faktiske behov og bidrager til en mere smidig administration af tiderne i foreningerne.

Metodeafsnit

Datagrundlaget for aktivitetsopgørelsen består af systematiske optællinger foretaget én uge pr. måned. I de udvalgte uger registreres aktivitetsniveauet time for time i de omfattede faciliteter gennem hele ugen.

Hovedparten af optællingerne gennemføres automatisk via aktivitetstællere installeret i faciliteterne. I faciliteter uden aktivitetstællere foretages optællinger manuelt af personale, som registrerer aktivitet og efterfølgende indtaster data i systemet.

Juli måned indgår ikke i datagrundlaget, da faciliteterne i denne periode i vid udstrækning er lukket i forbindelse med sommerferien.

De optalte uger i 2025 var:

- Januar – uge 3
- Februar – uge 8
- Marts – uge 11
- April – uge 15
- Maj – uge 29
- Juni – uge 25*
- August – uge 35*
- September – uge 38
- Oktober – uge 41
- November – uge 45
- December – uge 49

* For gymnastiksale på skoler indgår optællinger i juni og august ikke, da faciliteterne i disse perioder har været lukket for aktivitet.

Bookingprocent

Bookingprocenten er beregnet på baggrund af de 11 optalte uger (9 uger for faciliteter placeret på skoler). Afmeldte tider i sæsonbookinger indgår ikke i bookingprocenten. Hvis en forening i løbet af sæsonen har afmeldt en eller flere tider i samme facilitet og tidsrum, reduceres bookingprocenten tilsvarende.

Booking opgøres på 15-minutters niveau.

Benyttelsesprocent

Benyttelse er opgjort som andelen af den samlede optalte tid, hvor der er registreret aktivitet. Tidsrum, hvor optælling ikke har været mulig, er udeladt af datagrundlaget.

Benyttelse opgøres på timeniveau. Hvis der registreres aktivitet i dele af en time, registreres hele timen som benyttet, og derfor kan benyttelsesprocenten være lidt for høj i ydertimerne. Dette betyder, at bookingprocent og benyttelsesprocent i nogle tilfælde ikke er direkte sammenlignelige.

Eksempel:

Hvis der er booking fra kl. 15.30–16.00, men ikke fra kl. 15.00–15.30, vil tidsrummet kl. 15.00–16.00 være 50 % booket. Hvis der i samme tidsrum registreres aktivitet i dele af timen, registreres benyttelsen som 100 %.

Afgrænsninger i datagrundlaget

Mariendalshallen – Hal A tirsdag og torsdag kl. 17–19 indgår ikke i datagrundlaget, hverken for booking eller benyttelse, da disse tider udlejes på timeniveau via Wannasport.

Perioder, hvor faciliteter har været helt eller delvist lukket på grund af skader, renovering eller lignende, er udeladt for de pågældende faciliteter.

For udendørsfaciliteter varierer booking- og åbningstider afhængigt af sommer- og vintersæson. Opgørelsen tager højde for dette ved kun at medtage de tidsrum, hvor faciliteten har været åben i de pågældende optællingsuger.

Opfølgning på manglende aktivitet

Efter hver optællingsuge kontakter FIU de foreninger, hvor der er registreret manglende aktivitet i bookedede tider (nul-registreringer). Formålet er at understøtte bedre intern planlægning i foreningerne og sikre, at tider, der ikke anvendes, i højere grad afmeldes, så de kan anvendes af andre brugere.

Definition af aktivitet

For at registrere aktivitet skal der være mindst to personer til stede i faciliteten. Kravet skyldes, at aktivitetskameraer registrerer antal personer, men ikke kan skelne mellem udøvere og andre personer, fx håndværkere, pedeller eller halpersonale. Tilstedeværelse af én person registreres derfor ikke som aktivitet.

Facilitetstyper

Faciliteterne er opdelt i følgende hovedgrupper:

Store haller (>800 m²)

- Bülowvejhallen – Store hal
- Frederiksberghallerne – Hal 1, 2 og 4
- Mariendalshallen – Hal A
- Tre Falke Hallen

Mindre haller (300–800 m²)

- Hermeshallen – Hal 2 og 3
- Frederiksberghallerne – Hal 3
- Kedelhallen – Store hal

- Mariendalshallen – Hal B
- Skolen ved Nordens Plads – Hallen
- Skolen på Nylandsvej – Hallen

Sale (<300 m²)

- Bülowvejhallen – Spejlsalen
- Hermeshallen – Spejlsalen
- Kedelhallen – Lille hal og Kassen
- Mariendalshallen – Kælderen og Spejlsalen

Fodboldbaner

- Frederiksberghallerne – Kunstgræsbaner 1–11
- Frederiksberg Idrætspark – Stadion
- Nandrupvej Idrætsanlæg – Kunstgræsbane

Skolegymnastiksale

- Ny Hollænderskolen – Dreng- og pigesal
- Skolen på La Cours Vej – Øverste og nederste sal
- Skolen ved Søerne – Øverste og nederste sal

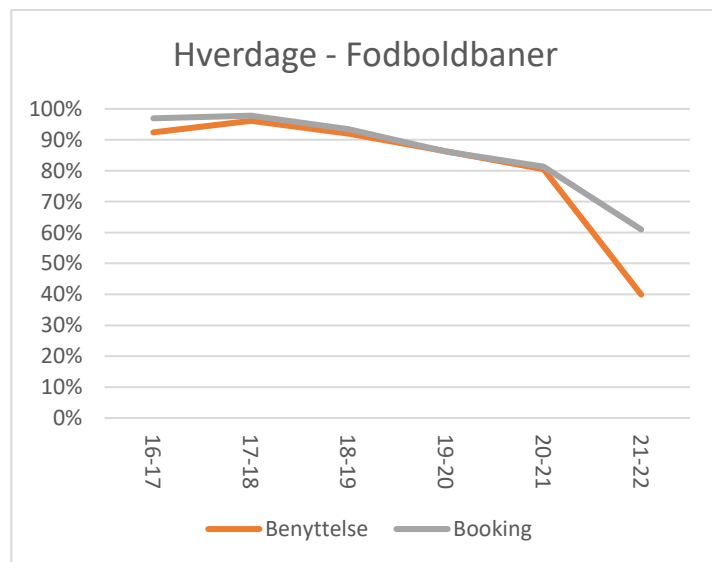
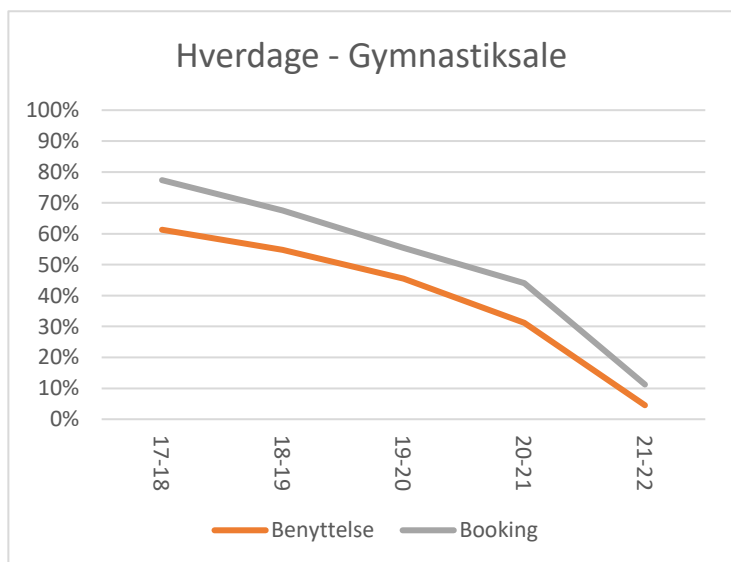
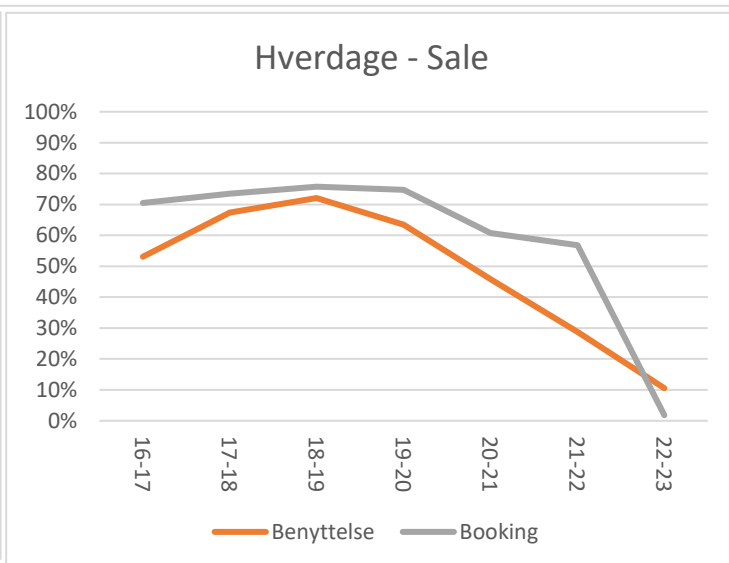
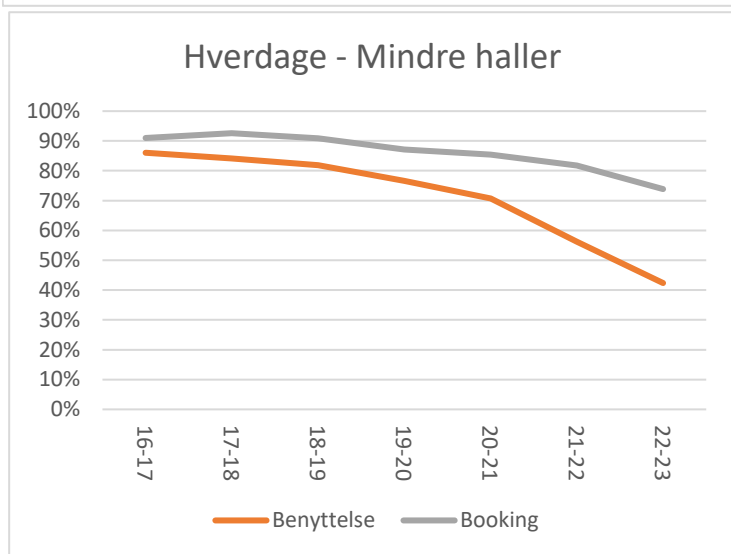
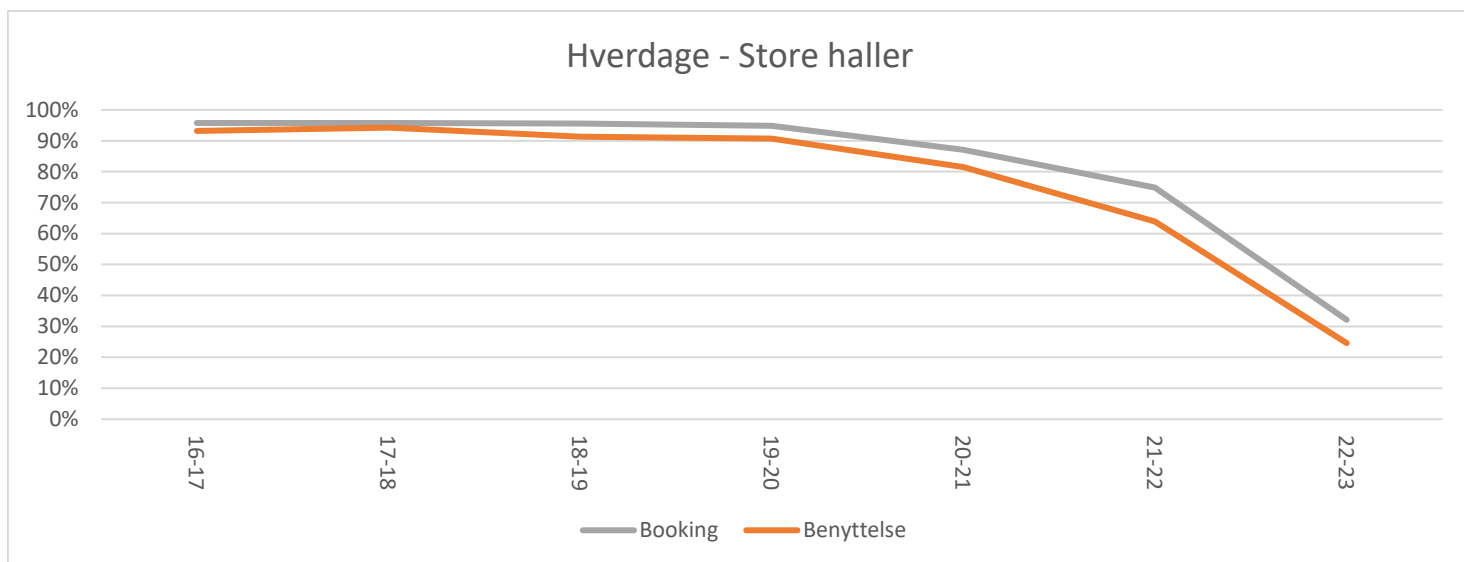
Tidsopdeling i analyser

I analyser af hverdagsdata opdeles flere grafer i skoletid og foreningstid.

Skoletid er defineret som tidsrum før kl. 16 og foreningstid er defineret som tidsrum efter kl. 16, selvom i praktisk det forskelligt fra anlæg til anlæg.

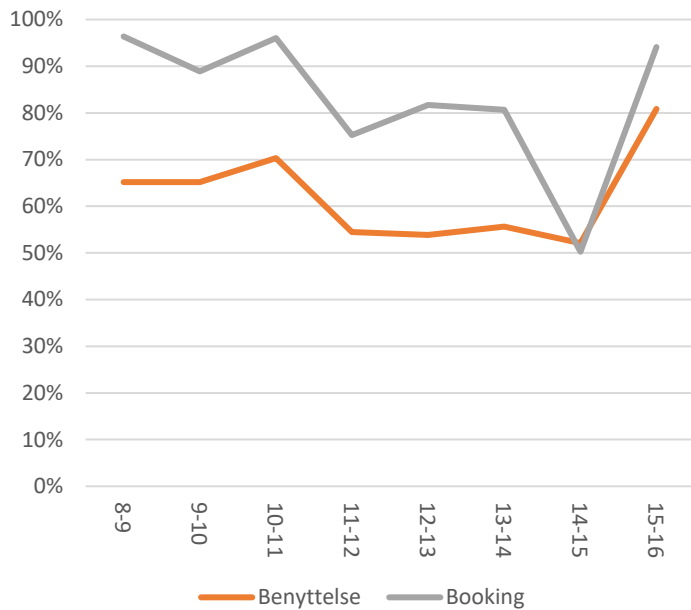
For gymnastiksale gælder dog, at foreningstid er defineret som tidsrum efter kl. 17.

Efter kl. 16 tider - Hverdage

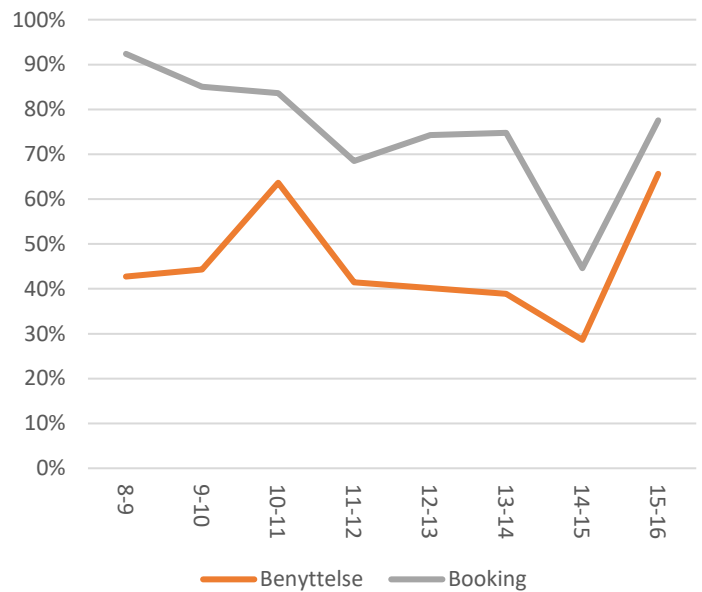


Før kl. 16 tider - Hverdage

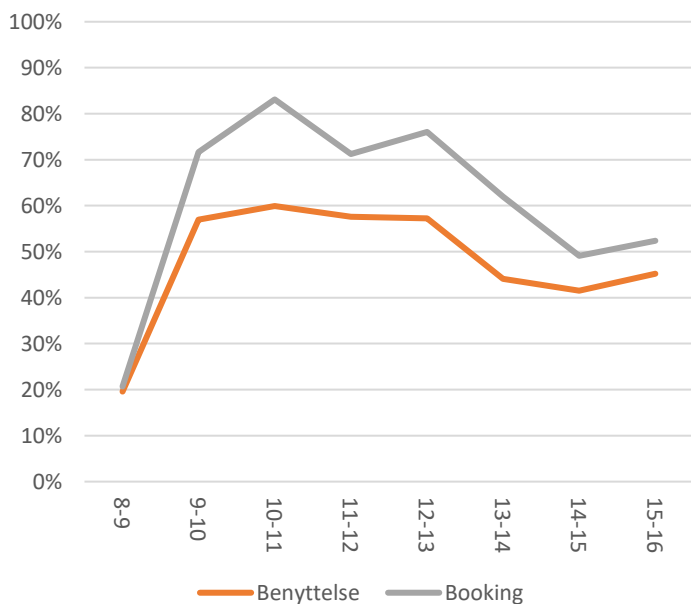
Hverdage - Store haller



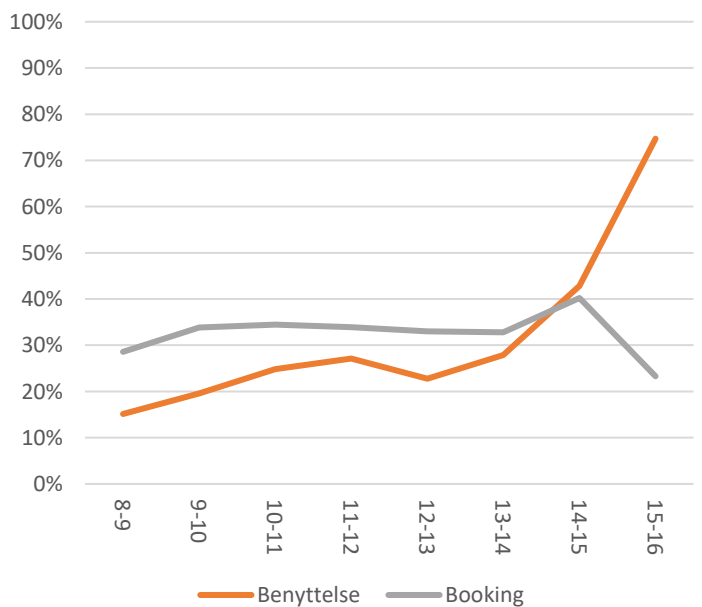
Hverdage - Mindre haller



Hverdage - Sale

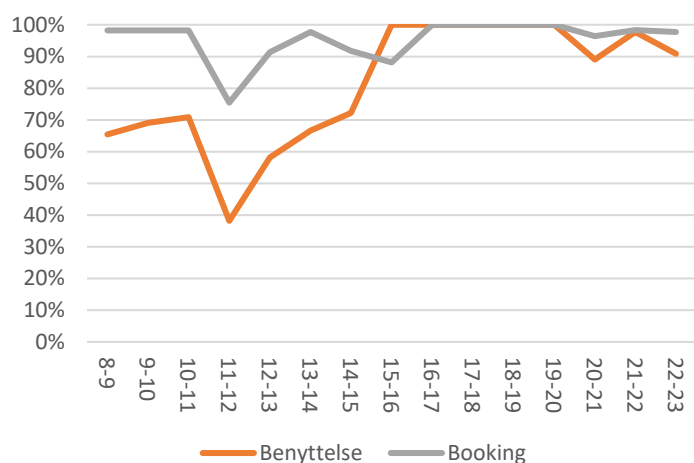


Hverdage - Fodboldbaner

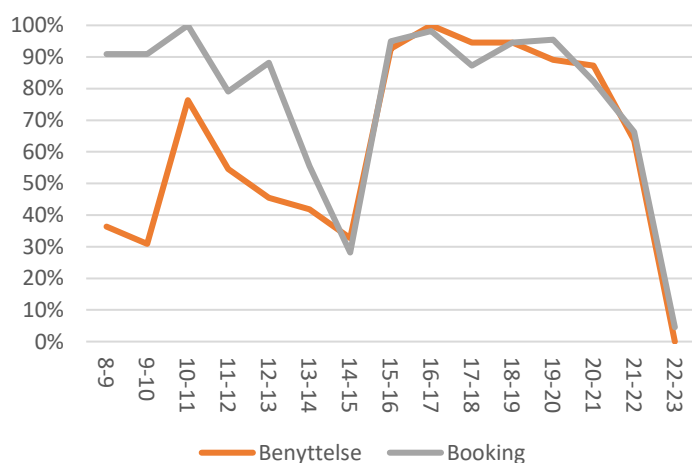


De forskellige store haller i hverdage

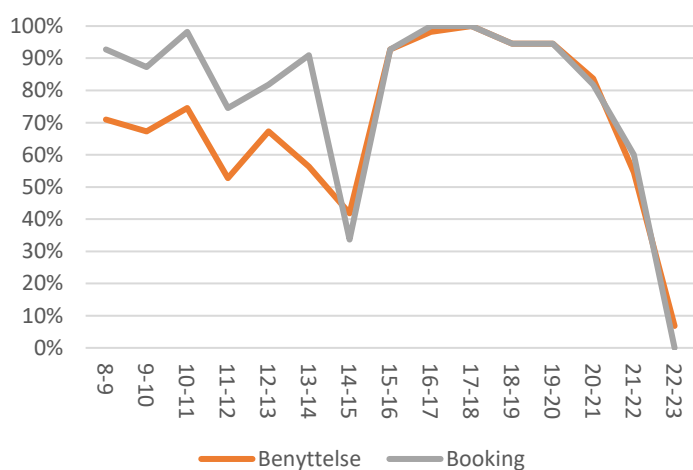
Bülowsvejhallen - Store hal



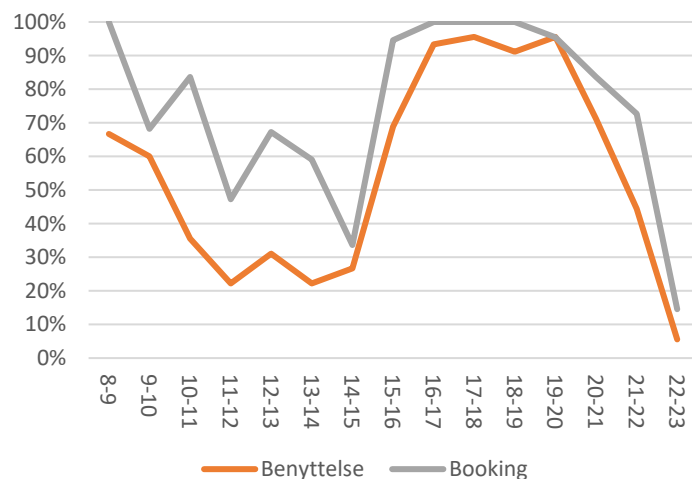
Frederiksberghallerne - Hal 1



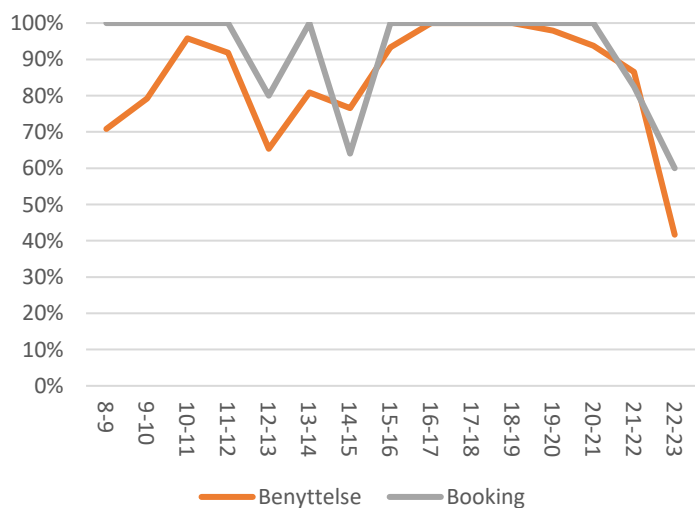
Frederiksberghallerne - Hal 2



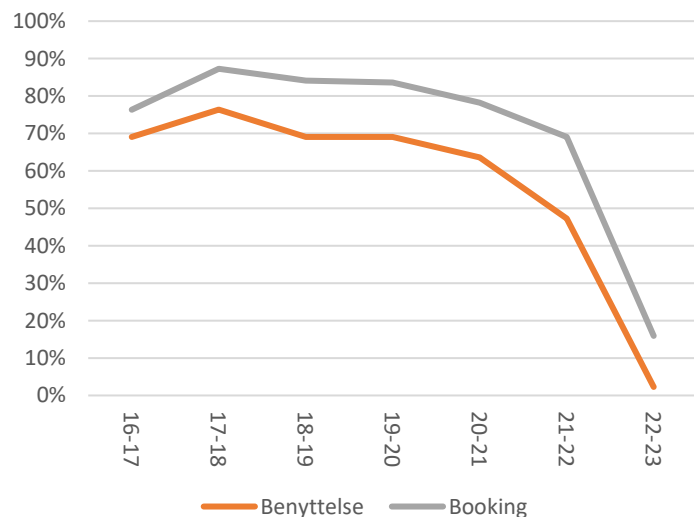
Frederiksberghallerne - Hal 4



Mariendalshallen - Hal A

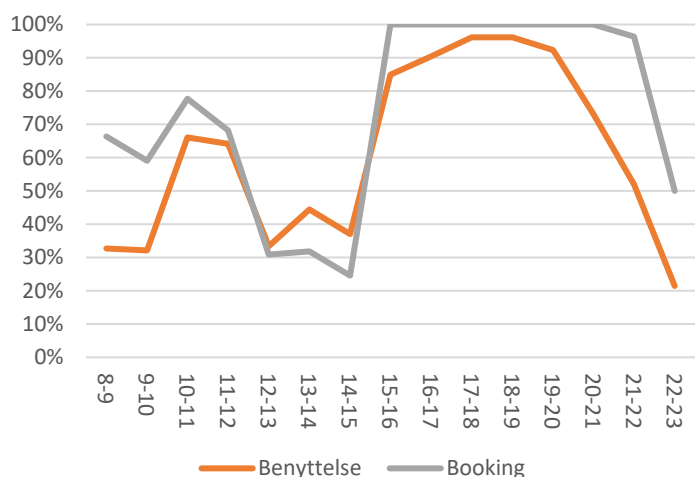


Tre Falke Hallen

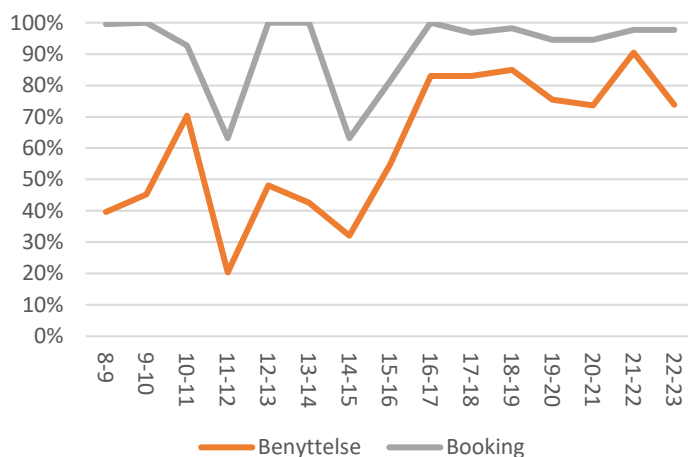


Andre udvalgte faciliteter - Hverdage

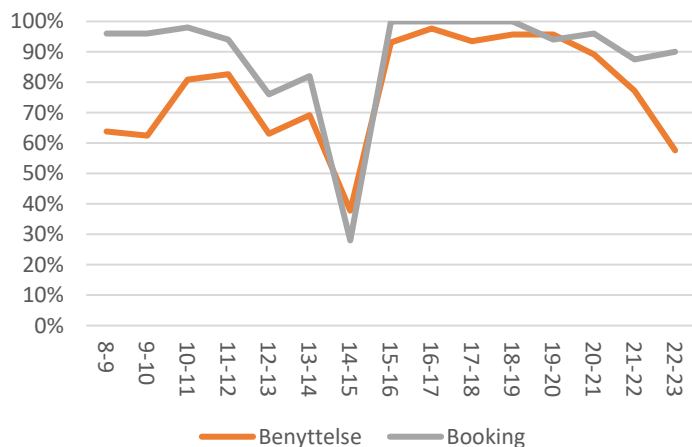
Frederiksberghallerne - Hal 3



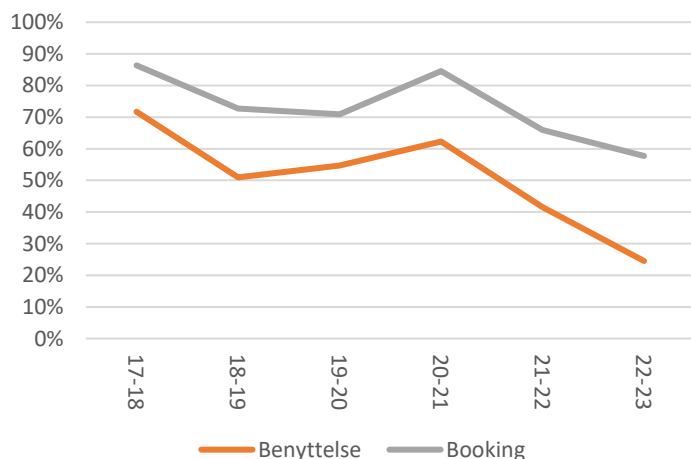
Kedelhallen - Store hal



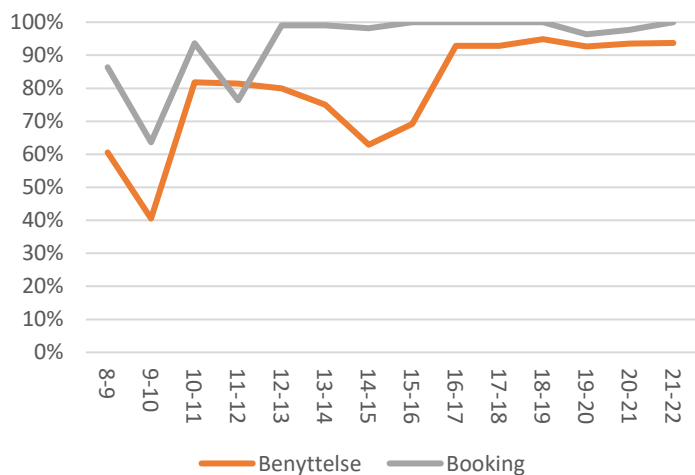
Mariendalshallen - Hal B



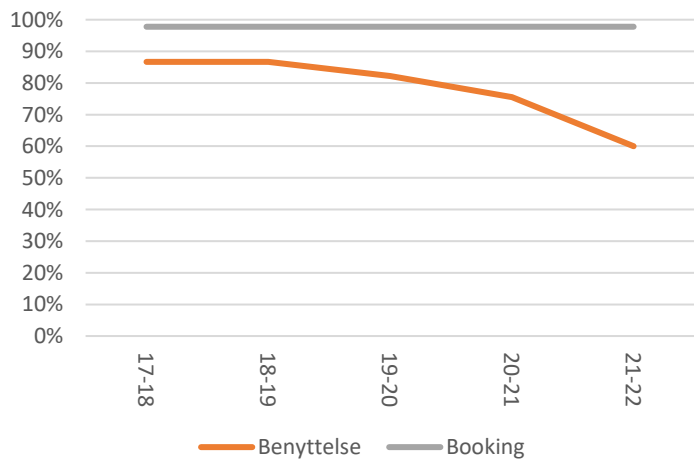
Skolen ved Nordens Plads - Hallen



Damsøbadet

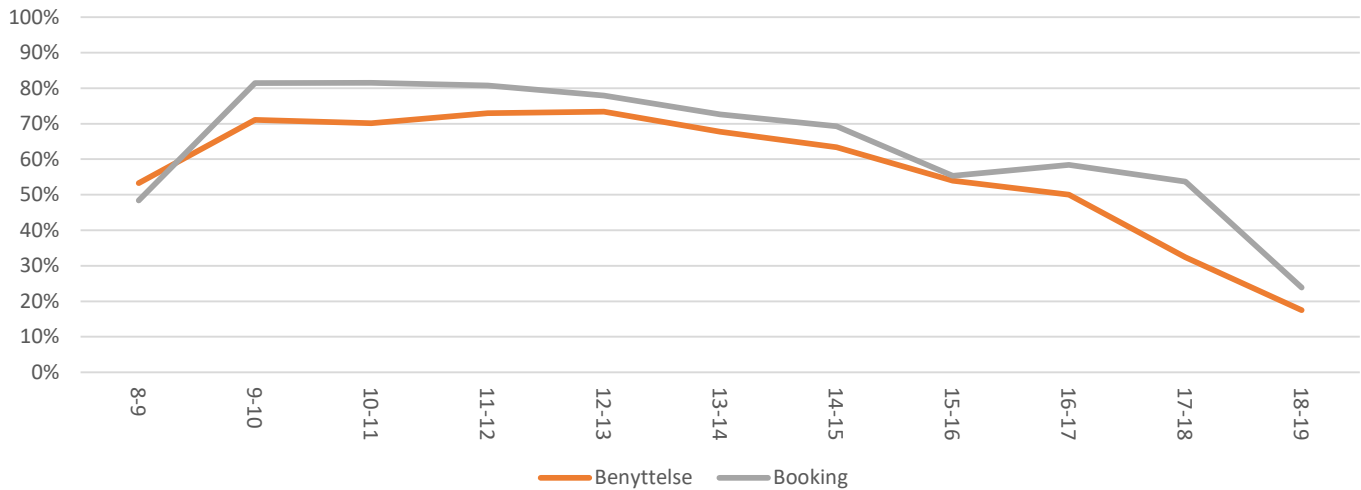


Skolen på Nylandsvej - Hallen

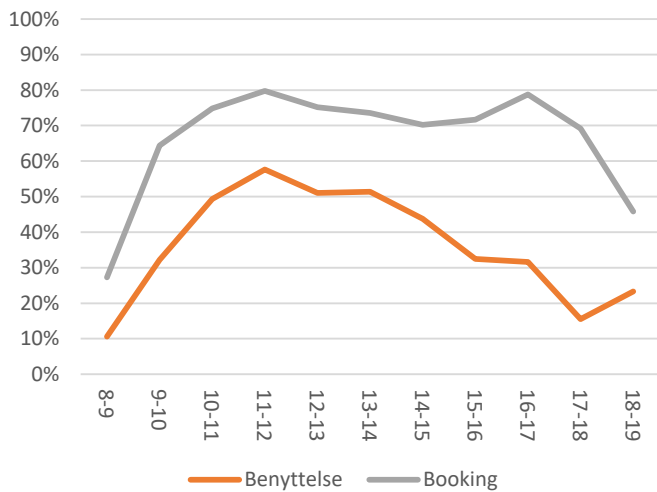


Weekendtider

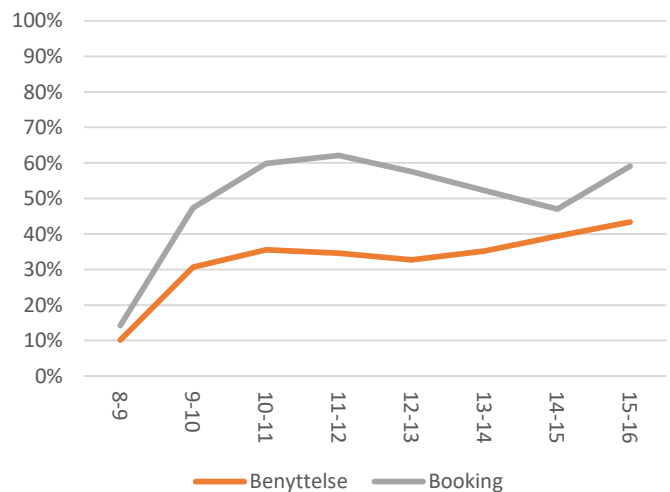
Weekend - Store haller



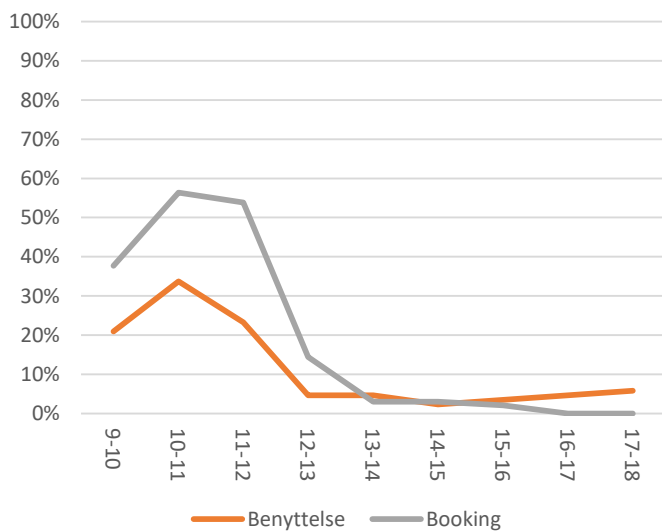
Weekend - Mindre haller



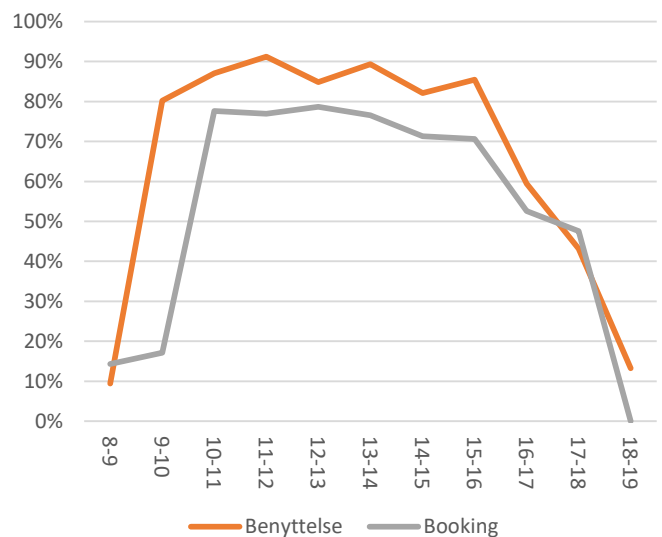
Weekend - Sale



Weekend - Gymnastiksale

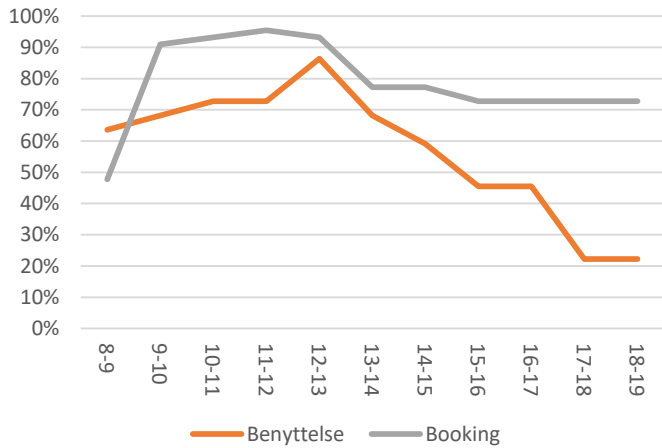


Weekend - Fodboldbaner

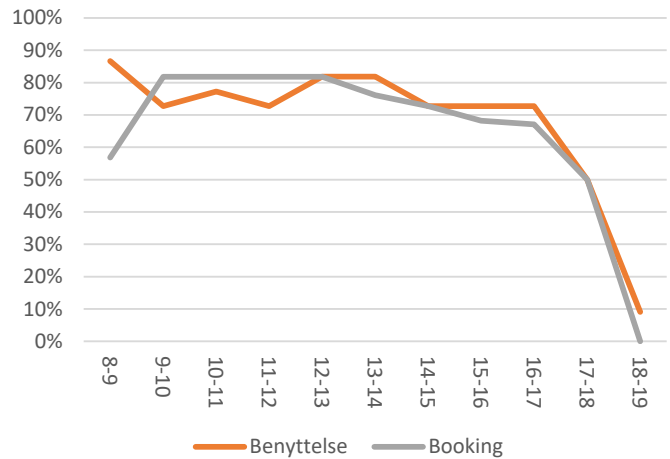


De forskellige store haller - Weekend

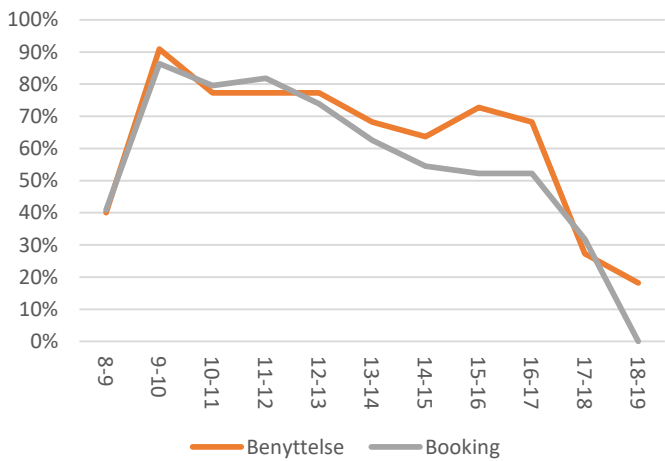
Bülowsvejhallen - Store hal



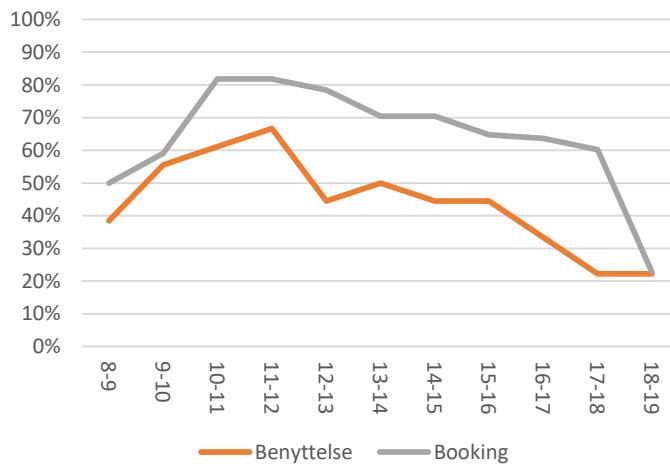
Frederiksberghallerne - Hal 1



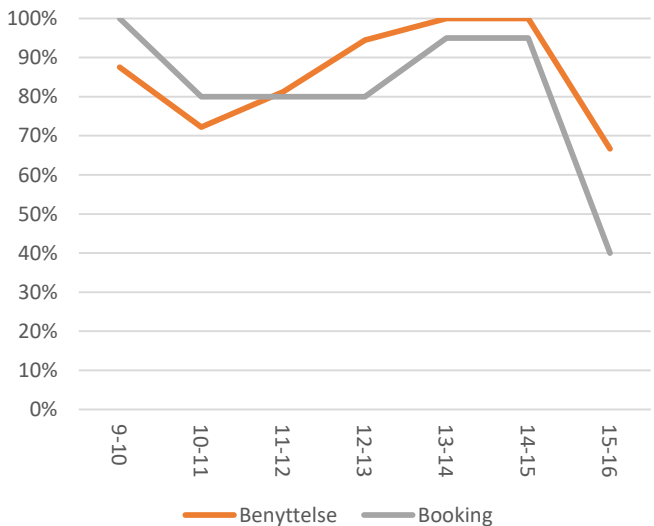
Frederiksberghallerne - Hal 2



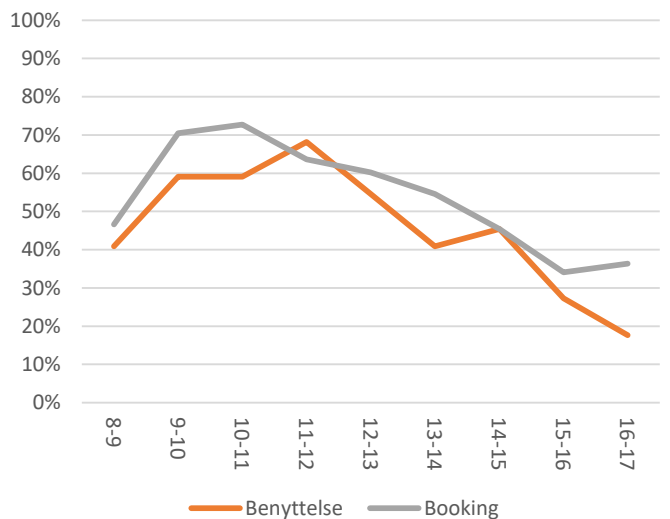
Frederiksberghallerne - Hal 4



Mariendalshallen - Hal A

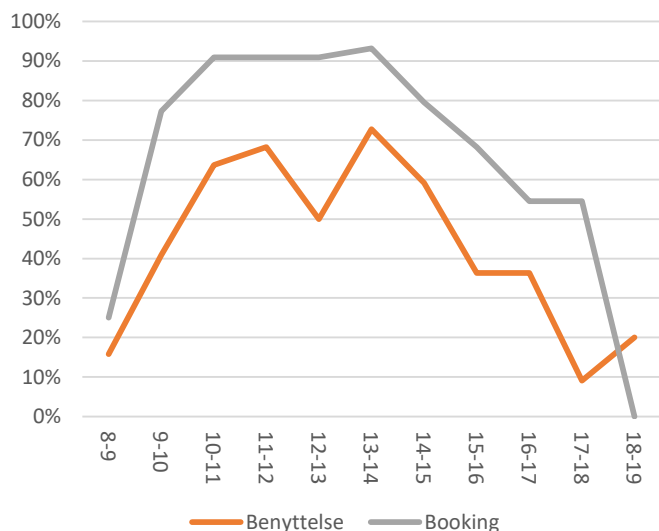


Tre Falke Hallen

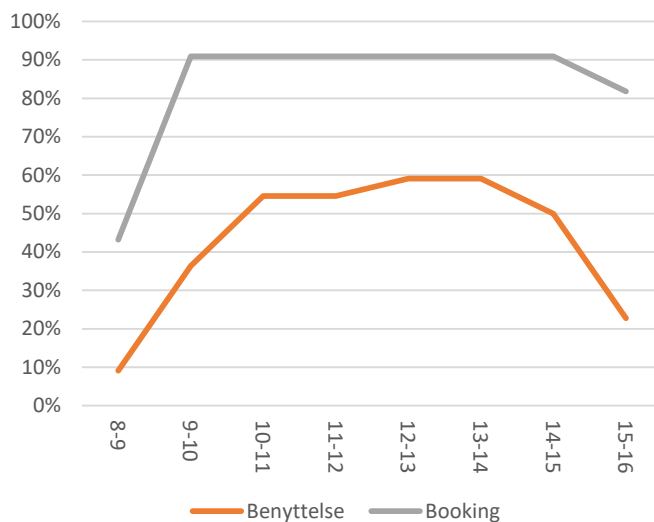


Andre udvalgte faciliteter - Weekend

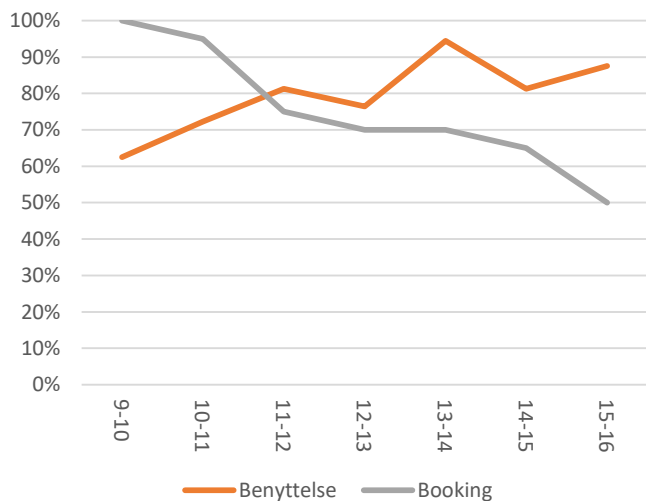
Frederiksberghallerne - Hal 3



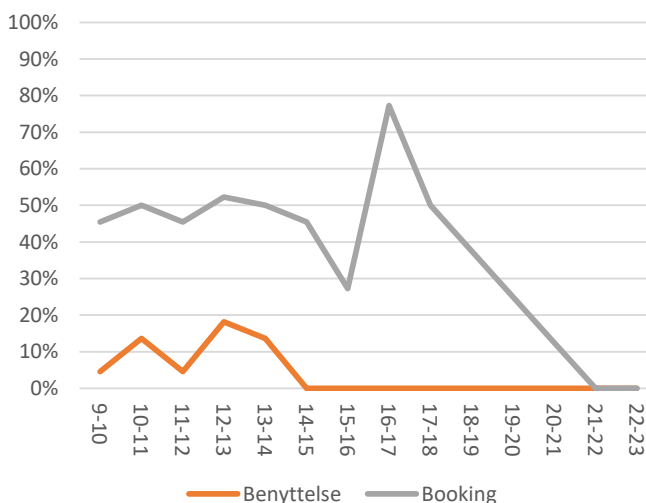
Kedelhallen - Store hal



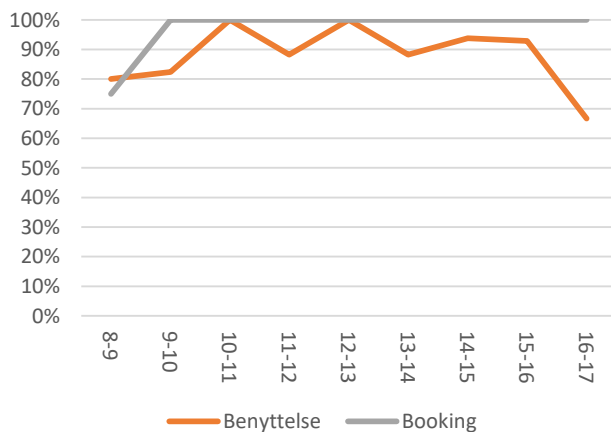
Mariendalshallen - Hal B



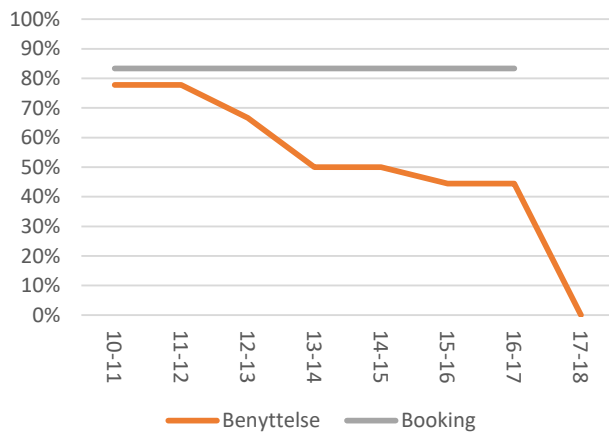
Skolen ved Nordens Plads - Hallen



Damsøbadet

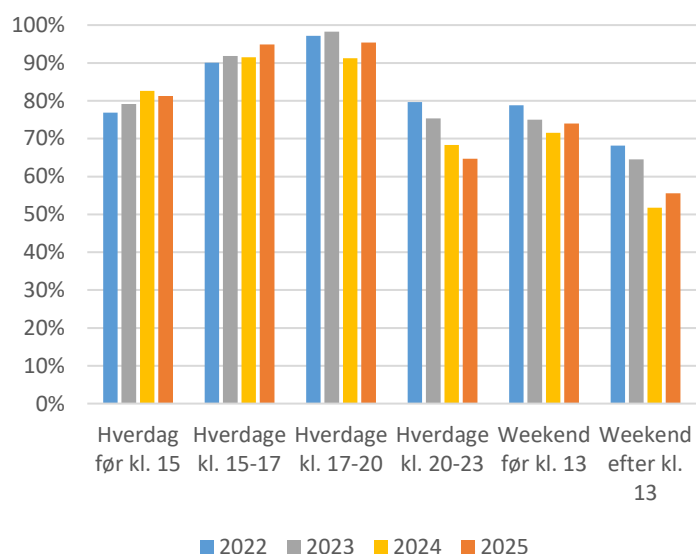


Skolen på Nyelandsvej - Hallen

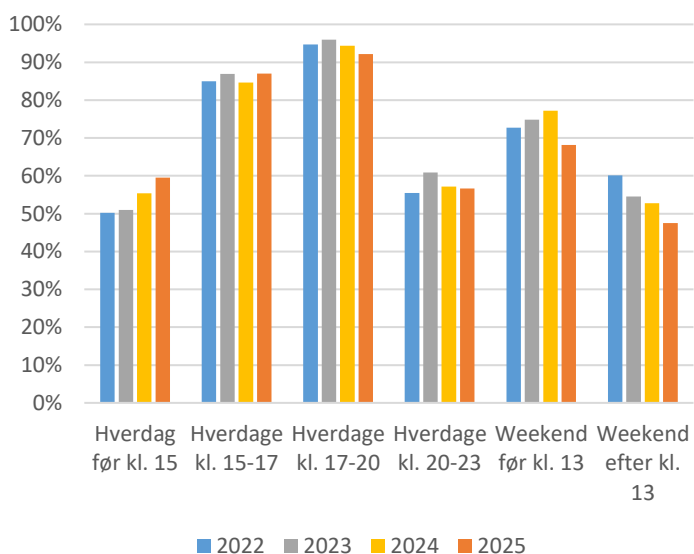


Historiske data

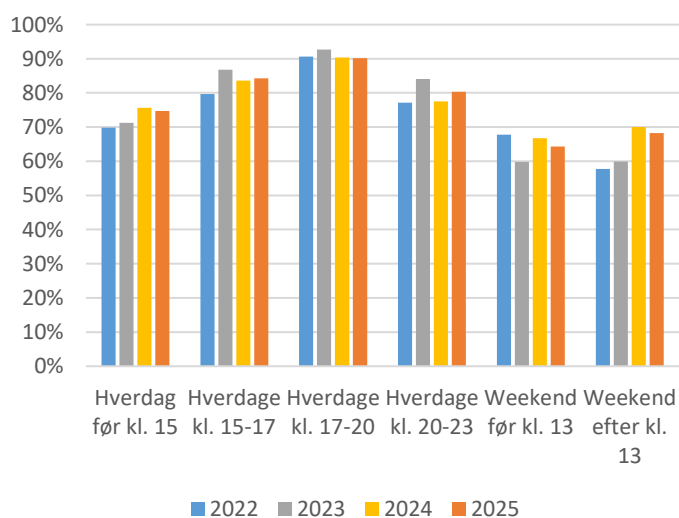
Booking i Store haller



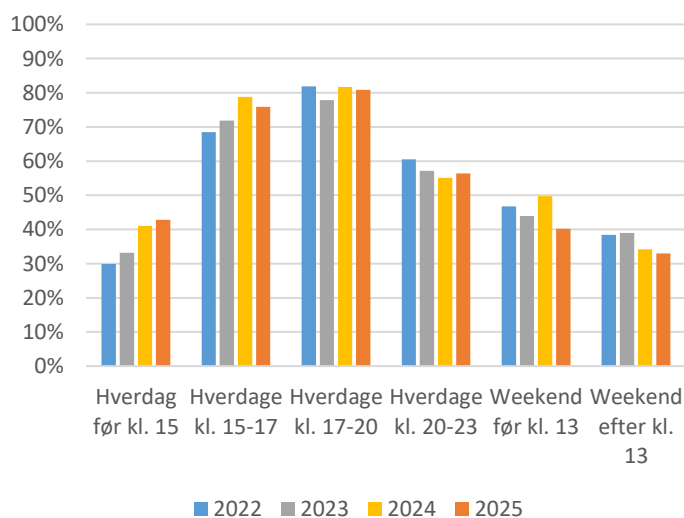
Benyttelse i Store haller



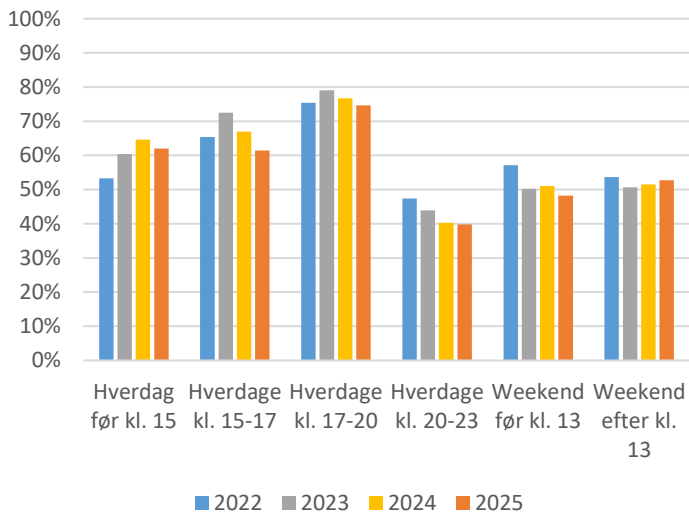
Booking i mindre haller



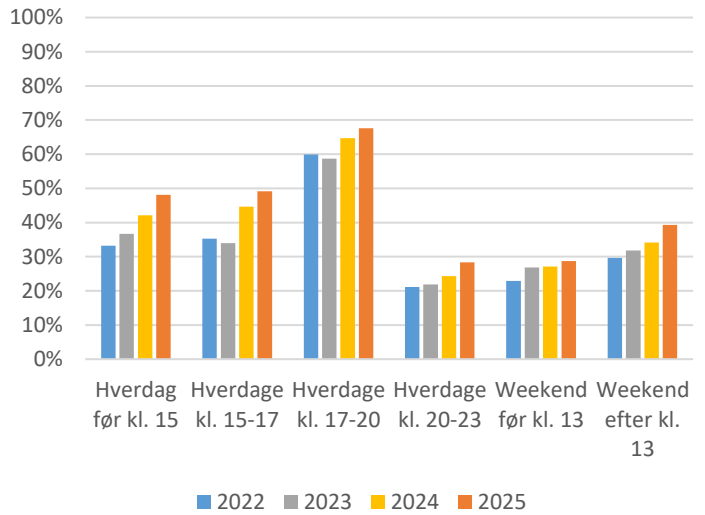
Benyttelse i mindre haller



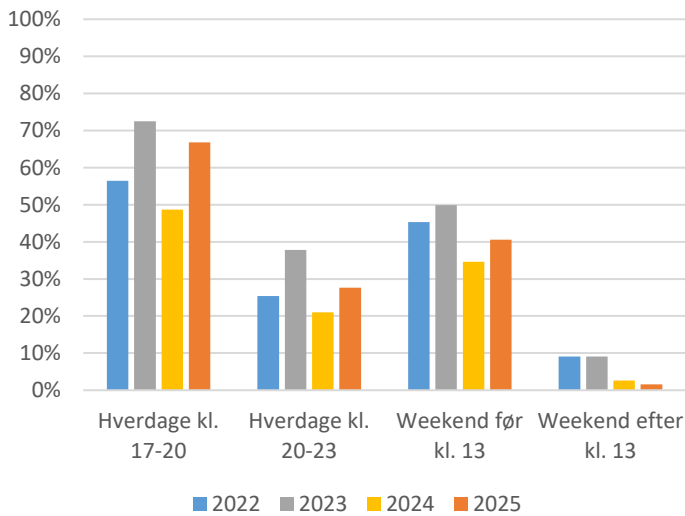
Booking i sale



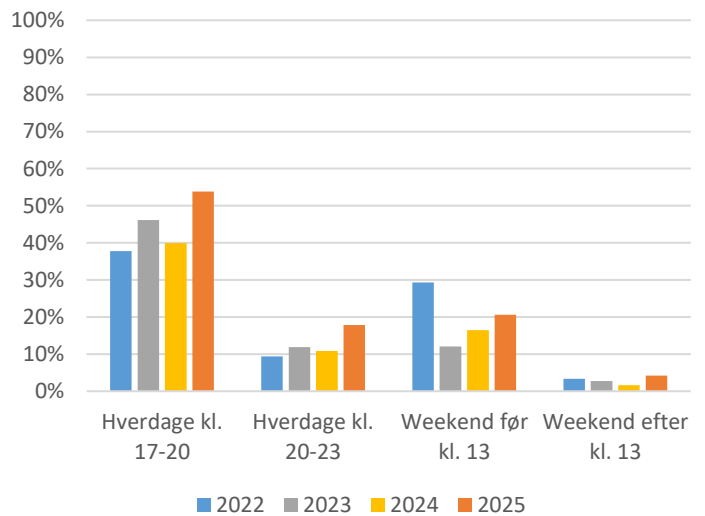
Benyttelse i sale



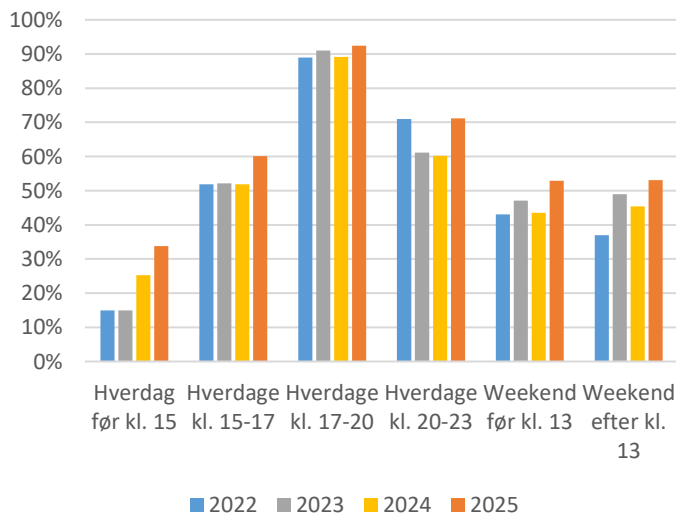
Booking i gymnastiksale



Benyttelse i gymnastiksale



Booking på fodboldbaner



Benyttelse fodboldbaner

