

Dato: Den 28. oktober 2024, FIU's administration.

Tilstede: Torben Lorentzen, Michael Christiansen, Brian Christensen, Frank Meldgaard
Pedersen Søren Burchall og Ninna Abrahamsen.

Dagsorden:

- 1) Opfølgning på referat fra sidste ØU-møde den 19. august 2024
- 2) Godkendelse af revisionsprotokollat fra uanmeldt kasseeftersyn (udleveres på mødet)
- 3) Drøftelse af Mariendalshallens ejerforhold, skybrudsikring samt lejekontrakt på dele af grunden.
- 4) Status på økonomien pr. 30. september 2024
 - a) Bernhard Bangs Allé
 - b) Administrationen
 - c) Bülowvejhallen
 - d) Frederiksberg Idrætspark
 - e) Frederiksbergghallerne
 - f) Hermeshallen
 - g) Kedelhallen
 - h) Mariendalshallen
 - i) Opvisningshallen
 - j) Nandrupsvvej
 - k) FIU Idrætsprojekter, egne afdelinger
 - l) Puljen til årets større opgaver
 - m) FIU's samlede regnskab
- 5) Opfølgning på omsætningen og indtjeningen i FIU's café pr. 30. september 2024
- 6) Status på Hensat til større investeringer 2023 samt Hensat til vedligeholdelse 2023
- 7) Drøftelse af mulige ekstra tiltag ift. det vedtagne budget for 2024
- 8) Meddelelser og opfølgning bordet rundt
 - a) Administrationen
 - b) Øvrige
- 9) Eventuelt

Ad. punkt 1. Godkendelse af referat fra sidste ØU-møde 19. august 2024

Ordlyd "Godkendelse" ændres til "Opfølgning", idet referatet er godkendt af ØU's formand og er offentliggjort inden det næste møde. Referatet sendes fremover til alle medlemmer af ØU med en indsigelsesfrist på 2 dage.

Ad. punkt 2. Godkendelse af revisionsprotokollat fra uanmeldt kasseeftersyn

Protokollatet eftersendes til godkendelse.

Ad. punkt 3 Drøftelse af Mariendalshallens ejerforhold, skybrudsikring samt lejekontrakt på dele af grunden.

SB orienterede om, at i forbindelse med regulering af lejekontrakten med Frederiksberg Kommune blev SB opmærksom på, at der af de oprindelige skøder fremgik, at der hjemfaldspligt med virkning i 2021. Hverken FIU eller Frb. Kommune har været opmærksom herpå. SB er i dialog med Kommunens jurister der ligeledes ønsker en løsning til fælles gavn, men den endelige beslutning ligger hos Kommunen. ØU udtrykte ambition om at FIU fortsat skal eje Mariendalshallen, og sagen forelægges igen ØU når Kommunen er vendt tilbage med oplæg.

Omkring reguleringen af lejen i FIU's lejekontrakt med Frederiksberg kommune om udlejning af en mindre del af Mariendalshallens grund, har Kommunen gjort indsigelser med den store stigning grundet den kraftigt øgede offentlige grundværdi. Dette forhold afklares, når ejerforholdet er fastlagt.

Omkring udfordringer ved skybrudssituationer i Mariendalshallen, har SB inddraget ingeniørfirmaet JP Madsen, og afventer en færdigt oplæg fra ingeniøren, der belyser de nødvendige investeringer for, at kunne skybrudssikre hallen. Indtil ejerforholdet er afklaret, hvor der er flere muligheder, er det svært for FIU, at igangsætte en investering af den størrelse – til trods for at det haster.

Ad. punkt 4. Status på økonomien pr. 30. september 2024

Indledningsvis bemærkede SB, at årets større investeringer blev brugt først på året og dermed kan give mest mulig effekt. Større udgifter i fjerde kvartal bliver derfor minimale.

Overordnet et regnskab som forventet.

ØU godkendte regnskabsopfølgningen.

Ad. punkt 5. Opfølgning på omsætningen og indtjeningen i FIU's café pr. 30. september 2024

Omsætning og indtjeningen viser en positiv udvikling.

Ad. punkt 6. Status på Hensat til større investeringer 2023 samt Hensat til vedligeholdelse 2023

Af de samlede hensatte midler er der et restbeløb på kr. 61.177,30 som indtægtsføres i 2024.

Ad. punkt 5. Drøftelse af mulige ekstra tiltag ift. det vedtagne budget for 2024

SB kom med to ønsker:

- 1) Tkr. 236 til 2 gulvvaskemaskiner til Frederiksberghallerne
- 2) Tkr. 239 til renovering af vinduesparti i Frederiksberghallernes (lokale 3)

ØU godkendte de ekstra investeringer.

Ad. punkt 7. Meddelelser og opfølgning bordet rundt

SB belyste FIU's behov for at få ekstern rådgivning omkring de strukturelle selskabsmæssige og juridiske forhold mellem FIU og FIU's Café (som formelt fortsat hedder Kedel-Hallernes cafeteriaer).

ØU var enig heri, og inddrages når mulige tiltag er afklaret.

Ad. Punkt 8. Eventuelt

Ingen bemærkninger.

Næste møde den 18. november 2024 (fælles budgetmøde) samt næste ØU-møde den 17. februar 2025.

Referent Ninna Abrahamsen