

FIU Idrætsudvalg

Tid og sted: 25. nov. 2024 kl. 17.00 – 19:00, mad kl. 19:00

Mødested: FrederiksbergHallerne, administration

Deltagere: Nicolai Sichlau (formand), Mathilde Linnebjerg Kudsk, Thomas Wessel Hansen, Søren Steensen Teis Nielsen (FIUs administration), Karina Ildor Jacobsgaard (punkt 1 og 2)

Afbud: Sanne Flex, Anja Andersen

Referat

Punkt	Bilag	Sagstype
1. Godkendelse af dagsorden v. Nicolai Dagsordenen blev godkendt.		Beslutning
2. Aktivitetsoptællinger IU evaluerede på brugen af aktivitetsoptællinger for de første måneder af indeværende sæson. Der har været en del tider, som er blevet afmeldt af foreninger grundet opfølgninger på både enkeltstående nuloptællinger, men især grundet opfølgninger på gentagende nuloptællinger (minimum 4 i træk). IU var enige om, at efter der er kommet aktivitetskameraer og mere kontinuerlig opfølgning på nuloptællinger, er der også sket en kulturændring blandt foreningerne. Kulturændringen kommer til udtryk i, at foreningerne er blevet meget bedre til kun at booke de tider, de skal bruge, og samtidig afmelde både enkeltstående og faste tider, de ikke skal bruge i sæsonen. Oversigten over antal nuloptællinger for uge 46 (156 tider) viste, at vi ikke er i mål endnu, og derfor er der stadig brug for at følge op på nultællinger.		Drøftelse

I forhold til fremtidigt brug af aktivitetsoptællinger ønsker IU fortsat at bruge optællinger i lignende omfang og særligt i perioder, hvor det giver mest mening. Derudover ønsker IU at bruge nuloptællinger som et værktøj i fordelingsøjemed, når der er konflikter (flere har søgt samme tid). Det er også erfaret, at fagidrætsudvalg har et ønske om at bruge disse data til intern fordeling.		
3. Tidsplan for halfordeling v. Teis Oplægget for tidsplanen for halfordelingen blev godkendt.	Bilag 1	Drøftelse
4. Årshjul for IU-møder 2025 v. Teis Årshjulet for IU-møder blev godkendt.	Bilag 2	Drøftelse
5. Feriecamps v. Teis De konflikter der var vedr. feriecamps blev afgjort på baggrund af traditionsprincippet.	Bilag 3	Orientering
6. Beachvolley fordeling v. Teis Beachvolleyudvalget havde sendt deres oplæg omkring deres interne fordeling til IU. Da det er en fordeling, udvalget selv skal lave, og ikke noget IU som udgangspunkt skal blande sig i, valgte IU blot at tage fordelingen til efterretning.		Beslutning
7. Konstituering af FIU Padeludvalg v. Teis Nicolai blev valgt som IU's repræsentant i Padeludvalget. Det blev besluttet, at Padeludvalget indgår i udendørsfordelingen fremover.		Beslutning
8. Repræsentantskabsmødet 2025 v. Nicolai Både Sanne og Søren er på valg næste gang. Søren er villig til genvalg. Sanne havde meldt afbud til mødet, hvorfor dette er uafklaret.		Orientering
9. Formandsmødet d. 2. december v. Teis Der blev orienteret om det forestående formandsmøde og om emner der vedrører IU. På dagsordenen er bl.a. emnerne omkring det gamle gartnerareal bag kunstgræsbane 2 og om en eventuel mulighed for i fremtiden at leje udenbys faciliteter til de Frederiksbergske foreninger. Begge disse emner er nogle, IU tidligere har besluttet, at foreningerne skal inddrages i, hvorfor de indledningsvis bliver taget op på formandsmødet.		Orientering

10. Tøj til IU IU ønsker at få noget tøj med FIU logo, så de kan fremstå mere synlige, når de er ude til møder, arrangementer mm. som IU-repræsentanter. Teis vil se på konkrete forslag til tøj ud fra drøftelserne og sende ud til IU.		Drøftelse
11. Eventuelt v. Nicolai For et år siden blev IU enige om, at de ville arbejde med at være mere synlige. Om det var lykket, vil IU gerne spørge foreningerne om. Det blev konstateret, at der kommer løbende flere fagidrætsudvalg. Dette ønsker IU at tale mere om, idet de nuværende IU medlemmer har svært ved at se, hvordan de skal finde tid til at understøtte så mange forskellige fagudvalg.		
12. Besvarelse af mødeevaluering via QR-kode v. Teis 		

Bilag 1

TIDSPLAN - FIU HALFORDELING 2025/2026/2027 - 2025

Datoplan #2	Begivenhed:
Uge 4	Udsendelse af materiale til foreningerne
Uge 8, 19/2	Deadline: ansøgning (evt. akut telefonpåmindelse)
Uge 12, 18+19/3	IU-møde (udkast til halfordeling) - to dage i træk med IU-møde
Uge 13, 27/3	FIU Repræsentantskabsmøde
Uge 14, 2/4	Evt. ekstra IU-møde
Uge 17, 24/4	Fællesmøde den 20. april
Uge 19, 6/5	IU-møde (vedtagelse)
Uge 19	Vedtaget plan udsendes, både FagU og foreninger udenfor FagU
Uge 22, 27 maj	Deadline: FagU
Uge 23	Åbning for at søge om ikke-tildelt tid i faciliteter
Fra uge 24	Åbning for at søge om ikke-tildelt tid i faciliteter (efter først-til-mølle)
Uge 25, frist d. 18 juni	Foreningstider fordelt i fagudvalg og foreninger skal anmodes på holdniveau i bookingportalen. Her kan også ønskes om udskudt tid via mail
Uge 26	Foreningstider fordelt i fagudvalg og foreninger skal anmodes på holdniveau i bookingportalen. Kan anmodes om udskydelse til senest 31 august

Bilag 2 - IU mødeplan 2025

Dato	Tema	Hvor	Mad hvornår
Torsdag d. 23. januar	Diverse	FRB Hallen	Efter
Tirsdag d. 18. marts	Halfordeling – Udkast	FRB Hallen	Under
Onsdag d. 19. marts	Halfordeling – Udkast	FRB Hallen	Under
Torsdag d. 27. marts	Repræsentantskabsmødet	FRB Hallen	Efter
Onsdag d. 2. april	Evt. Halfordeling – Udkast	FRB Hallen	Under
Torsdag d. 24. april	Halfordeling – Fællesmøde	FRB Hallen	Efter
Tirsdag d. 6. maj	Halfordeling – Vedtagelse	FRB Hallen	Under
Onsdag d. 24. september	Facilitetsønskeliste	FRB Hallen	Efter
Mandag d. 24. november	Halfordeling næste år	FRB Hallen	Efter